

<b>Istituto Comprensivo Santa Margherita Ligure</b>	 <small>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</small>	<i>Via Roccagliata, 2 16038 Santa Margherita Ligure (GE) tel. 0185 205454 e-mail: <a href="mailto:geic806001@istruzione.it">geic806001@istruzione.it</a> web: <a href="http://www.icvgrossi.gov.it">www.icvgrossi.gov.it</a></i>
---	--	--

*Prot.n°221/C14*

*S. Margherita Ligure, 26/01/2015*

*Al Dott. Andreino Garibaldi  
Via Piacenza 340/8  
16043 CHIAVARI*

**OGGETTO: Ordine fornitura rinnovo servizio annuale "Assistenza base 2015" e rinnovo annuale "Servizio amministrazione e privacy 2015".**

CIG: ZC913A B55E.

*Con riferimento all'offerta presentata dalla S.V. per il rinnovo del servizio annuale di assistenza, si attribuisce alla S.V., per l'anno 2015, l'ordine per la fornitura dei seguenti servizi:*

**1. "Assistenza Base 2015" servizio annuale di assistenza software finalizzato all'utilizzo efficiente delle infrastrutture informatiche e del software di tipo amministrativo, comprendente:**

- *helpdesk telefonico 7 giorni su 7 e 24 ore su 24;*
- *aggiornamento periodico dei programmi Sissi, Sissi in rete ed Argo;*
- *aggiornamento periodico dei programmi di redazione e trasmissione documenti INPS e INPDAP;*
- *installazione e configurazione annuale dei programmi di conguaglio fiscale (PRE 1996);*
- *installazione e configurazione annuale dei programmi per la redazione del Mod. 770 e IRAP;*
- *configurazione, predisposizione ed assistenza all'invio dei documenti fiscali tramite Entratel;*
- *assistenza nella predisposizione ed invio di statistiche, elenchi e documenti in formato elettronico;*
- *assistenza nell'uso dei programmi gestionali Siweb, Sissi, Sissi in rete, Argo;*
- *eliminazione di virus, spyware e remissione in pristino dei sistemi operativi, dei software applicativi, dei DBMS e degli archivi (ove possibile) danneggiati;*
- *consulenza sistemistica e amministrazione tecnica della rete locale;*

<b>Istituto Comprensivo Santa Margherita Ligure</b>	 <small>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</small>	<i>Via Roccatagliata, 2 16038 Santa Margherita Ligure (GE) tel. 0185 205454 e-mail: <a href="mailto:geic806001@istruzione.it">geic806001@istruzione.it</a> web: <a href="http://www.icvgrossi.gov.it">www.icvgrossi.gov.it</a></i>
---	--	--

- *consulenza in caso di sostituzione o nuovo acquisto di elaboratori o di periferiche ad essi collegabili, compresa la valutazione degli eventuali vizi delle suddette apparecchiature in caso di contestazione nei confronti del venditore.*

*Tali servizi verranno erogati nei modi seguenti:*

- *i servizi di aggiornamento dei programmi vengono erogati automaticamente e periodicamente, non appena vengano pubblicati dai produttori dei medesimi, e comunque entro dieci giorni dalla pubblicazione definitiva dell'aggiornamento;*
- *i servizi di configurazione ed installazione programmi per la redazione dei documenti fiscali vengono erogati automaticamente non oltre i dieci giorni antecedenti la scadenza dei termini di presentazione, sempreché essi siano stati pubblicati dai ministeri competenti entro tali termini;*
- *i servizi di assistenza per l'invio dei documenti telematici vengono erogati automaticamente entro la scadenza previa predisposizione da parte dell'istituto dei dati relativi entro tale termine; i rimanenti servizi vengono erogati su chiamata, anche telefonica. In caso di urgenza, essi sono erogati entro le successive quarantotto ore;*
- *non ci sono limiti al numero di servizi richiesti ed erogati entro i termini di validità del contratto.*

*Sono esclusi i seguenti servizi:*

- *la riparazione delle apparecchiature, la sostituzione o fornitura degli accessori di consumo. La connessione e disconnessione elettrica e lo spostamento fisico delle apparecchiature e in generale ogni servizio non rientrante nell'assistenza e consulenza software*

**2. “Servizio amministrazione e privacy 2015” servizio annuale di assistenza software finalizzato al controllo e mantenimento delle misure di sicurezza previste dal D.L. 30 giugno 2003, n° 196, comprendente:**

- *assunzione dell'incarico di Amministratore del Sistema;*
- *helpdesk telefonico 7 giorni su 7 e 24 ore su 24 per gli incidenti sulla sicurezza;*
- *security check completo dell'intero sistema informativo;*

<b>Istituto Comprensivo Santa Margherita Ligure</b>	 <small>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</small>	<i>Via Roccatagliata, 2 16038 Santa Margherita Ligure (GE) tel. 0185 205454 e-mail: <a href="mailto:geic806001@istruzione.it">geic806001@istruzione.it</a> web: <a href="http://www.icvgrossi.gov.it">www.icvgrossi.gov.it</a></i>
---	--	--

- *security check di manutenzione trimestrale e security check straordinari a richiesta:*
  - *verifica dei log di sistema per tracciare eventuali tentativi di intrusione e salvataggio su supporto non alterabile di tutti gli accessi al sistema;*
  - *verifica dell'efficienza dei sistemi di blocco esterno degli accessi;*
  - *verifica dell'efficienza dei sistemi di blocco e dei diritti di accesso interni;*
  - *verifica della regolare scadenza delle password e della eliminazione degli account non più utilizzati;*
  - *verifica dell'efficienza dei sistemi di aggiornamento automatico degli antivirus, del sistema operativo ed in generale del software concernente dati sottoposti al T.U sulla Privacy;*
  - *verifica della corretta effettuazione di backup periodici e controllo dell'efficienza dei dispositivi di avviso ed obbligo di effettuazione;*
- *istruzione al personale sulle misure da adottare, in via generale o periodicamente, per garantire, l'efficienza del sistema di protezione;*
- *la manutenzione del software di sistema ed il suo adeguamento al fine di mantenere i requisiti di cui al disciplinare tecnico allegato al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;*
- *rilascio delle attestazioni di cui al punto 25 del disciplinare tecnico allegato al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ovvero, in caso di non conformità, redazione di relazioni tecniche indicanti le misure da adottare, le apparecchiature da installare o sostituire, i sistemi operativi ed in generale il software da aggiornare o sostituire;*

*Tali servizi verranno erogati nei modi seguenti:*

- *i security check sono effettuati automaticamente in ragione di un check completo del sistema seguito da tre check di manutenzione ogni successivo trimestre;*
- *non ci sono limiti al numero di servizi richiesti ed erogati entro i termini di validità del contratto.*

*Sono esclusi i seguenti servizi:*

- *la riparazione delle apparecchiature ed in generale ogni servizio non rientrante nell'assistenza e consulenza software e sistemistica. Non sono inoltre compresi, qualora il sistema non rispetti, all'entrata in vigore del servizio, i requisiti di cui al disciplinare tecnico allegato al D.L. 30/06/2003, n.196, le configurazioni, le installazioni e le adozioni di misure necessarie al suo adeguamento.*

*A fronte del conferimento del presente ordine, Le verrà corrisposto il compenso annuo omnicomprensivo di **€ 577,30** per il servizio Assistenza base 2015 e il compenso annuo omnicomprensivo di **€ 266,45** per il servizio amministrazione e privacy 2015, a seguito di presentazione di regolare fattura.*

*IL Dirigente Scolastico  
Guido Massone*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell' art.3, comma 2 D.Lgs. 39/1993)